

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МАРИИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 г. ТОМСКА

ПРИКАЗ

От 14.03.2025

№75

Томск

**Об организации предоставления
услуги по зачислению в
МАОУ Мариинскую СОШ №3 г. Томска
посредством АИС «Е-услуга. Образование»
на 2025-2026 учебный год**

На основании п.6 ч.1 ст.9, ч.4, 7 ст. 66, ч.6 ст.67, ст.79 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.13 Закона Томской области от 12.08.2013г. №149-ОЗ «Об образовании в Томской области, в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего, руководствуясь постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.09.2020г. № 28 СП 2.4.3648-20 «Об утверждении санитарно — эпидемиологических требований к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», распоряжением департамента образования администрации Города Томска №128р от 27.02.2025г. «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями муниципального образования «Город Томск», Уставом МАОУ Мариинской СОШ №3 г. Томска (утв. Приказом департамента образования администрации Города Томска 20.08.2015г.), положением «Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ Мариинскую СОШ №3 г. Томска», Положением «Об организации приёма заявлений в письменной и электронной формах по зачислению граждан в МАОУ Мариинской СОШ №3 г. Томска, Порядком организации предварительной записи на подачу документов в приёмную комиссию МАОУ Мариинской СОШ №3 г. Томска, с целью обеспечения публичности и открытости деятельности МАОУ Мариинской СОШ №3 г. Томска по предоставлению общедоступного бесплатного общего образования, регламентирования деятельности МАОУ Мариинской СОШ №3 г. Томска при зачислении детей посредством системы АИС «Е-услуга. Образование»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать предоставления услуги по зачислению обучающихся в МАОУ Мариинскую СОШ №3 г. Томска посредством региональной системы АИС «Е-услуга. Образование».
2. Назначить Князеву А.А., секретаря учебной части, ответственным лицом по работе с заявлениями и документами (далее — ответственное лицо) о зачислении детей в МАОУ Мариинскую СОШ №3 в АИС «Е-услуга. Образование», поступающими через Единый портал государственных услуг (далее — ЕПГУ).
3. Князевой А.А., ответственному лицу:

3.1 До 21 марта 2025 года провести выверку адресов микрорайона МАОУ Мариинской СОШ №3 г. Томска.

3.2 С даты начала приёма детей в первый класс осуществлять обработку и регистрацию заявлений и документов, поступивших от родителей (законных представителей) детей, в системе «Е-услуга. Образование», направленных одним из способов:

- а) лично в МАОУ Мариинскую СОШ №3 г. Томска;
- б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в) с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии);
- г) через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее — ЕПГУ);
- д) через портал образовательных услуг Томской области (<https://eu.tomedu.ru/>) (далее — портал ОУТО)

4. Обеспечить информирование родительской общественности о предоставлении услуги по зачислению в МАОУ Мариинской СОШ №3 г. Томска посредством системы АИС «Е-услуга. Образование». Срок — до 21 марта 2025г. Ответственная — Князева А.А., секретарь учебной части.

5. Обеспечить консультирование родительской общественности по вопросам регистрации электронных заявлений на Едином портале государственных и муниципальных услуг. Срок — с 21 марта 2025 года по 25 марта 2025г. Ответственная — Князева А.А., секретарь учебной части.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



С.Н. Татаркина