



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МАРИИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 Г. ТОМСКА
634009, Г. Томск, ул. К. Маркса, 21, тел.: (3822) 51-10-50, 51-30-23, 51-43-68 факт : (3822) 51-43-68

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО

в действие приказом
№228 от «04» июня 2015г
Директор МАОУ Мариинской
СОШ №3 г. Томска
С.Н. Татаркина



**ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И
ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
в Муниципальном автономном образовательном учреждении Мариинской средней
общеобразовательной школы №3 г. Томска
(в новой редакции от 12 января 2024г., приказ №11)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Конституции РФ, Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, Федерального Закона «Об образовании», Федерального Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом Школы и локальными актами, регламентирующими учебную и внеурочную деятельность учащихся, в целях защиты прав и законных интересов учащихся образовательных учреждений, оказания педагогической, психологической помощи обучающимся и воспитанникам, попавшим в сложную жизненную ситуацию, разработки и реализации эффективных правовых норм по профилактике и безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, разработки системы мер, на оказание помощи проблемным семьям.

1.2. При рассмотрении различных материалов на несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) Советом профилактики ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Совета профилактики.

1.3. Совет профилактики создан в МАОУ Мариинской СОШ №3 г. Томска и является его постоянно действующим органом, состав которого утверждается приказом директора в начале каждого учебного года. Председателем Совета профилактики является заместитель директора по воспитательной работе. Свою деятельность Совет профилактики осуществляет в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Совета профилактики.

1.4. Индивидуально — профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им специальной или иной помощи, до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям, другим антиобщественным действиям несовершеннолетних из образовательного учреждения.

1.5. Совет профилактики осуществляет рассмотрение материалов на несовершеннолетних только в присутствии родителей (законных представителей).

1.6. Председатель совета профилактики и его заместитель несут персональную ответственность за организацию работы совета профилактики, принятые решения и контроль, за их исполнением.

2. Задачи совета профилактики

2.1. Выявляет учащихся и семьи, находящиеся в социально — опасном положении и определяет направления работы и меры помощи.

2.2. Оказывает помощь несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности.

2.3. Осуществляет контроль в пределах предоставленных полномочий за условиями воспитания и обращения с несовершеннолетними в учебном учреждении, семье.

2.4. Разрабатывает и осуществляет меры по социально — педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально — опасном положении.

2.5. Проводит анализ состояния, причин, условий правонарушений, злоупотребления наркотическими, токсическими веществами, спиртными напитками среди учащихся образовательного учреждения.

2.6. Обеспечивает взаимодействие между образовательным учреждением и городскими службами, составляющими систему профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

3. Принципы деятельности совета профилактики

3.1. Деятельность совета профилактики основывается на принципах

3.1.1. Законности, демократизма.

3.1.2. Гуманного отношения к несовершеннолетним.

3.1.3. Конфиденциальности.

3.1.4. Поддержки семьи и взаимодействия с ней.

3.1.5. Индивидуального подхода к личности каждого несовершеннолетнего.

4. Права совета профилактики

4.1. Совет профилактики имеет право:

4.1.1. Производить обследование жилищно-бытовых условий проживания несовершеннолетних в семье совместно с представителями правоохранительных органов.

4.1.2. Производить личный прием несовершеннолетних родителей (законных представителей). Рассматривать жалобы, заявления, просьбы несовершеннолетних, родителей (законных представителей) и принимать по ним решения в пределах своей компетенции.

4.1.3. Обращаться в соответствующие органы городской системы профилактики для принятия мер к нарушителям законных прав и интересов несовершеннолетних.

4.1.4. Вносить в совет профилактики вопросы защиты нарушенных прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся школы от учебы, поведения, уклонения родителей (законных представителей) от воспитания и обучения своих детей, перевода несовершеннолетних в специальные коррекционные учреждения для детей с девиантным поведением, перевода несовершеннолетних в вечерние образовательные учреждения.

4.1.5. Вносит предложения в план воспитательной работы с несовершеннолетними.

5. Состав совета профилактики

5.1. В состав совета профилактики входят председатель совета профилактики - заместитель директора по воспитательной работе, секретарь, члены совета профилактики (заместители руководителя по учебно-воспитательной работе, психолог, инспектор ПДН, медицинский работник, инспектор по охране прав детства). Количественный состав совета профилактики нечетный.

5.2. При необходимости выяснения обстоятельств, причин, мотивов, поступков, действий несовершеннолетних, родителей (законных представителей) на заседание совета профилактики приглашаются классные руководители, педагоги-предметники, представители школьного самоуправления, общественности.

6. Порядок работы совета профилактики

1. Заседания СП проводятся не реже 1 раза в месяц, план работы прилагается.

2. Приглашаются на заседания СП:

2.1. учащиеся, совершившие правонарушение,

2.2. родители, уклоняющиеся от воспитания детей,

2.3. учащиеся «группы риска» с целью предупреждения противоправных действий,

2.4. учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины,

2.5. учащиеся, совершившие самовольный уход из дома

Направление на СП может дать классный руководитель, социальный педагог, психолог после проведенной систематической индивидуальной работы, не давшей положительных результатов.

7. Заседания Совета профилактики

7.1. Заседание совета профилактики является правомочным при наличии не менее половины его постоянного состава.

7.2. Работа совета профилактики строится в форме плановых и оперативных заседаний.

7.3. При рассмотрении различных материалов, ведется протокол, в котором указывается- дата и место заседания, состав присутствующих, повестка дня, сведения о явке лиц, участвующих в рассмотрении материалов, краткая запись объяснений приглашенных лиц, сведения о принятом решении, исполнителях и сроках его исполнения, другие данные. Журнал протоколов заседаний совета профилактики нумеруется, имеет заверительную подпись председателя совета профилактики, печатывается, и хранится в течение пяти лет.

8. Меры воздействия к несовершеннолетним (законным представителям).

1. Вынести предупреждение.
2. Осуществить постановку несовершеннолетнего на внутришкольный учет.
3. Направить материалы на несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.
4. Рекомендовать обучение (с согласия родителей) в вечерней школе.