

**ПЛАН**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления**  
**образовательной деятельности в МАОУ Марининская СОШ №3 г. Томска в 2020 году, на 2021 год.**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об образовательной организации:</b>					
1.2. Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами.(92%)	Своевременное обновление информации о деятельности школы. Контроль соответствия информации установленным нормативным правовым актам.	01,10, 20.02.2021; 01,10, 20.03.2021; 01,10, 20.04.2021; 01,10, 20.05.2021; 01,10, 20.06.2021.	Татаркина С.Н., директор школы, Мальков Н.А., инженер по обслуживанию ЭВМ и ТСО		
1.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении образовательной организации, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» (93%).	1. Замена и обновление информационных стендов на втором этаже школы.	20.03.2021- 26.03.2021.	Татаркина С.Н., директор школы, Кирова Л.В., зам. директора по АХР		
	2. Замена и обновление информационных стендов на первом этаже школы.	С 29.10.2021 — 05.11.2021.			
	2. Обновление информации в новостной строке сайта и информационной панели о деятельности образовательной организации, реализуемых инновационных проектах.	01,10,20 числа каждого месяца 2021 г.	Кузьмина И.В., зам. директора по УР, Кадрова Н.М. зам. директора по УР, Мартынова О.С., зам. директора по НМР, Ходкевич А.А., зам. директора по безопасности, Кругликов А.А., зам.		

			директора по ВР.		
	3. Проведение анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся в рамках проведения родительских собраний.	12.05.2021, 13.05.2021, 14.05.2021.  15.12.2021, 16.12.2021, 17.12.2021.	Кругликов А.А., зам. директора по ВР		
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг:</b>					
2.1. Обеспечение в образовательной организации комфортных условий для предоставления услуг.(80%)	Оборудование зоны отдыха, оборудованной соответствующей мебелью (второй этаж). Оборудование зоны ожидания, оборудованной соответствующей мебелью (первый этаж ,холл).	С 07.05.2021 по 18.05.2021.	Кирова Л.В., зам. директора по АХР		
2.3. Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг образовательной организацией (74%).	Проведение Дня открытых дверей. Проведение анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся в рамках проведения Дня открытых дверей.	14.03.2021, 15.03.2021, 16.03.2021,  15.10.2021, 16.10.2021, 17.10.2021.	Кузьмина И.В., зам. директора по УР в начальных классах. Кадрова Н.М., зам директора по УР в средних и старших классах.		
<b>III. Доступность услуг для инвалидов:</b>					
3.1. Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов (00%).	Включение МАОУ Мариинская СОШ №3 г. Томска в государственную программу Томской области «Доступная среда» в рамках государственной программы «Социальная поддержка населения».	В соответствии с планом программы	Татаркина С.Н., директор МАОУ Мариинская СОШ №3 г. Томска		
3.2. Обеспечение в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (20%).	Включение МАОУ Мариинская СОШ №3 г. Томска в государственную программу Томской области «Доступная среда» в рамках государственной программы «Социальная поддержка населения».	В соответствии с планом программы	Татаркина С.Н., директор МАОУ Мариинская СОШ №3 г. Томска		
3.3. Доля инвалидов – получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (75%).	Проведение анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся в рамках проведения родительских собраний.	13.05.2021, 14.05.2021,  15.12.2021, 16.12.2021.	Кругликов А.А., зам. директора по ВР		

**IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации:**

4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (93%).	Проведение совещаний с сотрудниками и педагогическим коллективом школы о культуре поведения сотрудника школы.	06.09.2022, 13.09.2022, 20.09.2022, 10.01.2022, 17.01.2022, 24.01.2022.	Лежнева Е.М., педагог-психолог, Шарыпова Е.В., педагог-психолог, Кругликов А.А., зам. директора по ВР		
4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (94%).	Проведение тренингов, бесед с административными и педагогическими работниками с целью формирования эмоционального интеллекта сотрудников школы.	17.03.2021, 18.03.2021,  21.10.2021 22.10.2021 г.	Лежнева Е.М., педагог-психолог, Шарыпова Е.В., педагог-психолог, Кругликов А.А., зам. директора по ВР		
	Изучение «Модельного кодекса профессиональной этики педагога школы» с административными и педагогическими работниками школы.	13.09.2022, 20.09.2022,  17.01.2022, 24.01.2022.	Татаркина С.Н. директор МАОУ Мариинская СОШ №3 г. Томска		
	Проведение тренингов и бесед малыми группами с педагогами (разных возрастов) с целью формирования эмоционального интеллекта сотрудников школы.	25.03.2021, 26.03.2021,  02.11.2021, 03.11.2021.	Лежнева Е.М., педагог-психолог, Шарыпова Е.В., педагог-психолог, Кругликов А.А., зам. директора по ВР		
4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (96%).	Проведение анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся в рамках проведения родительских собраний.	С 07.05.2021 - 14.05.2021,  с 13.12.2021 — 20.12.2021.	Кругликов А.А., зам. директора по ВР		

**V. Удовлетворенность условиями оказания услуг**

5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (91%).	Проведение Дня открытых дверей. Проведение анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся в рамках проведения Дня открытых дверей.	14.04.2021 - 16.04.2021 г.	Кругликов А.А., зам. директора по ВР		
5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг (88%).	Проведение анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся в рамках проведения родительских собраний.	14.04.2021- 16.04.2021 г.	Кругликов А.А. зам. директора по ВР		

5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в образовательной организации (92%).	Проведение анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся в рамках проведения родительских собраний.	14.04.2021 - 16.04.2021 г.	Кругликов А.А. зам. директора по ВР		
--	---	-------------------------------	--	--	--